

Tietosuojaseloste

Musti Group Oyj:n varsinainen yhtiökokous 2025

Tämä Musti Group Oyj:n ("Musti Group") vuoden 2025 varsinaisen yhtiökokouksen tietosuojaseloste ("Tietosuojaseloste") kuvaa, miten käsittelemme henkilötietoja osana Musti Groupin varsinaisen yhtiökokouksen järjestämistä.

Henkilötietoja käsitellään EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (asetus (EU) 2016/679, muutoksineen), tietosuojalain (1050/2018, muutoksineen) ja muun soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

1. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Musti Group Oyj, y-tunnus 2659161-1
Mäkitorpantie 3 B, 00620 Helsinki

Yhteyshenkilö:
Hannu Harjula
privacy@mustigroup.com

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeudelliset perusteet

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa rekisterinpitäjän yhtiökokouksen järjestäminen ja läpivienti lain mukaisesti.

Henkilötietoja käsitellään ainoastaan yhtiökokouksen järjestämisen vuoksi välttämättömiin tarkoituksiin, kuten ilmoittautujan henkilöllisyyden varmistamiseksi ja osallistumisoikeuden tarkastamiseksi, kokouksen osallistujaluettelon, ääniluettelon, mahdollisten äänilippujen ja yhtiökokouspöytäkirjan laatimiseksi, äänestyksen järjestämiseksi sekä mahdollisten kysymysten ja puheenvuoropyyntöjen hallintaan. Tässä Tietosuojaselosteessa kuvattu henkilötietojen käsittely perustuu Musti Groupin lakisääteisiin velvoitteisiin liittyen yhtiökokouksen järjestämiseen, erityisesti osakeyhtiölakiin (624/2006, muutoksineen) perustuvaan velvoitteeseen järjestää yhtiökokous, sekä muusta lainsäädännöstä, kuten arvopaperimarkkinalasta (756/2012, muutoksineen) johtuviin lakisääteisiin velvoitteisiin.

Yhtiökokouksen ilmoittautumisjärjestelmän ja ennakkoäänestyksen sekä mahdollisen kokouksen aikaisen äänestyksen ja salikirjanpidon teknisenä toteuttajana toimii Innovatics Oy. Osakasluetteloä ylläpitää Euroclear Finland Oy. Inderes Oyj toimittaa yhtiökokouksen teknisen toteutuksen.

3. Käsiteltävät henkilötiedot

Henkilötietoja käsitellään vain siinä määrin kuin se on tarpeen edellä esitettyihin tarkoituksiin.

Käsiteltäviin henkilötietoihin kuuluu osakkeenomistajan ja tämän mahdollisen edustajan nimi, henkilötunnus ja/tai y-tunnus, osoite, yhteystiedot, osake- ja äänimäärä, äänestystiedot, tunnistautumistapa, edustusperuste, ilmoittautumispäivä, ja mahdolliset tiedot avustajasta, valtakirjasta, ennakkokysymykset sekä mahdolliset muut ilmoittautumisen yhteydessä annetut lisätiedot. Kokoukseen osallistuvista tallennetaan lisäksi kokoukseen saapumisaika ja poistumisaika. Yhtiökokouspalvelun teknistä ylläpitoa ja seurantaa varten tallennetaan lokitietoja ilmoittautumisesta ja äänestämisestä sekä käyttäjän IP-osoite.

Rekisteri sisältää Euroclear Finland Oy:n yhtiökokousta varten muodostaman täsmäytyspäivän osakasluettelon, joka sisältää muiden muassa osakkeenomistajan nimen, henkilö- / Y-tunnuksen, osoitteen ja osakemäärän.

Rekisteri sisältää Euroclear Finlandin yhtiökokousta varten muodostaman täsmäytyspäivän tilapäisen osakasluettelon, joka sisältää muiden muassa yhtiökokoukseen ilmoittautuneen hallintarekisteröidyn osakkeen omistajan nimen, henkilö- / Y-tunnuksen, osoitteen ja osakemäärän.

Käsittely ei sisällä automaattista päätöksentekoa.

4. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään pääsääntöisesti osakkeenomistajalta itseltään tai tämän edustajalta yhtiökokoukseen ilmoittautumisen yhteydessä. Sähköpostin tai postin kautta ilmoittauduttaessa rekisterinpitäjä tai Innovatics Oy syöttää rekisteriin ilmoittautujan henkilötiedot ja mahdolliset ennakoönnöt.

Ilmoittautumisen yhteydessä annettujen henkilötietojen perusteella Innovatics Oy hakee osakkeenomistajan osakemäärän Euroclear Finland Oy:n muodostamasta kokouksen täsmäytyspäivän osakasluettelosta.

Innovatics Oy syöttää rekisteriin tilinhoitajayhteisöjen yhtiökokouksessa edustamien hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeet.

5. Henkilötietojen luovuttaminen ja siirtäminen

Rekisterin tietojen pohjalta muodostetaan kokouksen ääniluettelo ja äänestyksen yhteenvedot, jotka liitetään kokouksen pöytäkirjan liitteiksi. Ääniluettelo sisältää osakkeenomistajan ja mahdollisen edustajan ja/tai avustajan nimen, äänilipun numeron (osallistujanumero), osakemäärän lajeittain, äänimäärän, edustusperusteen ja osallistumistavan.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa yhtiökokoukseen osallistuville, muille osakkeenomistajille sekä kolmansille tahoille soveltuvan lainsäädännön mukaisesti. Yhtiökokouksessa pidetään osakeyhtiölain mukaisesti nähtävillä osakasluettelo, joka sisältää kokouksen täsmäytyspäivän mukaisesti osakkeenomistajien nimen, kunnan ja osake- ja äänimäärän. Luettelo sisältää myös tilapäisesti osakasluettelolle yhtiökokousta varten ilmoittautuneiden hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien tiedot.

6. Tietojen siirto kolmansille tahoille ja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta kolmansille tahoille. Musti Group voi kuitenkin luovuttaa henkilötietoja konserniyhtiöillensä tai jos lakisääteinen velvollisuus tai viranomais määräys edellyttää sitä. Rekisterin tietoja voidaan jakaa myös niille kolmansille osapuolille, jotka osallistuvat yhtiökokouksen järjestämiseen ja tarvitsevat omassa toiminnassaan rekisterin tietoja. Tällaisia kolmansia osapuolia ovat muun muassa yhtiökokouksen teknisinä toteuttajina toimivat Innovatics Oy ja Inderes Oyj, sekä osakasluettelon ylläpitäjänä toimiva Euroclear Finland Oy. Tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.

Henkilötietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ("ETA") ulkopuolelle. Jos henkilötietoja kuitenkin siirtyy EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, esimerkiksi tilanteissa, joissa käytetty ulkopuolinen palveluntarjoaja tai sen emoyhtiö sijaitsee EU:n tai ETA:n ulkopuolella, sovelletaan siirtoihin tietosuojalainsäädännössä vahvistettuja edellytyksiä, kuten Euroopan komission mallisopimuslausekkeita, komission vastaavuuspäätöksiä tai muuta tietosuoja-asetuksessa nimettyä siirtomekanismia.

7. Rekisterin suojauksen perusteet

Fyysinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain tietoon oikeutetuilla henkilöillä.

Sähköinen aineisto säilytetään konesalissa, joka vastaa henkilötietojen käsittelylle asetettuja vaatimuksia. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta palvelimelle on salattu. Pääsy rekisteriin on vain rajoitetulla joukolla rekisterinpitäjän ja alihankkijoiden työntekijöitä, jotka tarvitsevat ja käsittelevät tietoja yhtiökokouksen järjestämiseksi.

8. Henkilötietojen säilyttäminen ja poistaminen

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeen tässä Tietosuojaselosteessa esitettyihin tarkoituksiin nähden tai niin kauan kuin soveltuva lainsäädäntö edellyttää.

Innovatics Oy säilyttää henkilötietoja enintään kaksi vuotta yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.

Euroclear Finland Oy säilyttää henkilötietoja enintään neljä kuukautta yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.

Inderes Oyj säilyttää henkilötietoja enintään kaksi vuotta yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.

Yhtiökokouksen pöytäkirja ja siihen liitetty ääniluettelo säilytetään pysyvästi. Pöytäkirja sisältää yhtiökokoukseen osallistuneiden osakkeenomistajien nimet, mahdollisten asiamiesten ja avustajien nimet, osake- ja äänimäärät sekä äänilippujen numerot. Muut tiedot hävitetään, kun ne eivät enää ole tarpeellisia pöytäkirjan laatimiseksi tai sen oikeellisuuden varmentamiseksi.

Asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet ovat käytössä henkilötietojen suojaamiseksi katoamiselta, väärinkäytöltä, luvattomalta käytöltä, paljastamiselta, muuttamiselta ja tuhoamiselta.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä, sekä oikeus saada tutustua itseään koskeviin tietoihin. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisua, sekä oikeus vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista sovellettavan tietosuojalainsäädännön rajoissa ja mukaisesti. Mahdolliset pyynnöt tulee osoittaa kirjallisesti edellä kohdassa 1 mainitulle yhteyshenkilölle.

Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, mikäli hänellä on käsittelyyn liittyen huomautettavaa. Suomessa valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu ja ohjeet valituksen tekemiseen löytyvät tietosuojavaltuutetun verkkosivuilta osoitteesta <https://tietosuoja.fi/>.

10. Muutokset

Tätä Tietosuojaselostetta voidaan päivittää esimerkiksi soveltuvan lainsäädännön muutoksen niin vaatiessa. Riippuen päivityksen merkittävydestä, Musti Group ilmoittaa asiasta sähköpostitse tai muulla sopivaksi katsomallaan tavalla.